

# Styrets oppgaver

---

**Styret jobber med saker som omhandler våre fellesarealer, her er i store trekk hva det går ut på:**

Generelt skal styret påse at fellesarealene til Huseierforeningen blir tatt hånd om og benyttet av beboerne i Skogen1 i henhold til vedtektene.

## Styreoppgaver:

- Vedlikehold av tilkjørselsveier, fellesarealer, lekeplasser, parkeringsplasser og garasjene.
- Ansvar for innkalling og gjennomføring av dugnader for felles vedlikehold av overstående, samt vårdugnad.
- Bestilling av snømåking, bortkjøring av snø, strøing og feiing
- Sjekk av garasjetak at det ikke ligger for mye snø der slik at det raser sammen. Organisere nødvendig måking av garasjetak.
- Avlesing av felles strømmålere.
- Betaling av regninger for Skogen1 Huseierforenings felles forpliktelser:  
Bl.a kostnader for regnskapsfører, Get-kabel TV grunnpakke og kollektivt internett, strøm til felles garasjer og gatelys, forsikring av felles garasjer og styret, snømåking, bortkjøring av snø, strøing og feiing.
- Lage budsjett og regnskap.
- Påse fakturering og innkreving av felleskostnader.
- Oppdatere adresselister ved huseierskifter til regnskapsfører.
- Fremlegge papirer til årsmøtet.
- Behandle innkomne saker via post og e-post: [styreleder@skogen1.no](mailto:styreleder@skogen1.no)
- Avholde årsmøte, styremøter og lage referater.
- Oppdatere nettsiden: [www.skogen1.no](http://www.skogen1.no)